

муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение Ярцевская основная школа № 5

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Т.Н.Богданова

Приложение №

к приказу № 92 от 31.08.2018г.

## Положение об общем собрании

### 1. Общие положения

1.1. Положение об общем собрании работников Учреждения (в дальнейшем – Положение), разработано на основе Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ярцевской основной школы № 5 (далее - Учреждение).

1.2. Общее собрание работников Учреждения (в дальнейшем – Общее собрание), является высшим коллегиальным органом управления Учреждением.

1.3. Порядок организации и работы общего собрания определяется Положением об общем собрании.

1.4. Настоящее Положение принимается на общем собрании работников Учреждения и утверждается приказом директора.

### 2. Компетенции общего собрания

К компетенции общего собрания относятся:

- принятие коллективного договора;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- принятие программы развития Учреждения;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие порядка организации и работы совета обучающихся, порядка организации и работы родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- определение принципов формирования и использования имущества Учреждения;
- утверждение отчета о результатах самообследования Учреждения;

- утверждение ежегодного отчета Учреждения о поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- участие Учреждения в других организациях;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- выдвижение кандидатур работников Учреждения для поощрения и представления к наградам;
- принятие локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие трудовые отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **4. Права и ответственность общего собрания**

4.1. Решения Общего собрания Учреждения, принятые в пределах его компетенции являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения. О решениях, принятых Общим собранием, ставятся в известность все работники.

4.2. Члены Общего собрания имеют право:

- требовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если предложение поддержит более одной трети членов всего состава Общего собрания;
- вносить предложения по корректировке плана мероприятий, по совершенствованию работы Учреждения, по развитию материальной базы;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов совершенствования организации образовательного процесса на заседаниях Педагогического совета;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления Учреждения,
- участвовать в организации и проведении различных мероприятий Учреждения;
- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Учреждения.

4.3. Общее собрание несет ответственность:

- за соблюдение в процессе осуществления Учреждением уставной деятельности законодательства Российской Федерации об образовании;
- за соблюдение гарантий прав участников образовательного процесса;
- за педагогически целесообразный выбор и реализацию в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком;
- за жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;

- за компетентность принимаемых организационно-управленческих решений;
- за развитие принципов общественно-государственного управления и самоуправления в Учреждении.

## **5. Состав общего собрания**

5.1. В работе Общего собрания участвуют все работники образовательного Учреждения. Проводится Общее собрание по мере необходимости, но не менее двух раз в год.

5.2. Решение о созыве общего собрания и дате его проведения принимает директор Учреждения. Инициатором созыва Общего собрания может быть Учредитель, директор Учреждения, Совет образовательного Учреждения, первичная профсоюзная организация.

5.3. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины его членов.

5.4. Решения общего собрания принимаются путем открытого голосования квалифицированным большинством голосов (2/3 присутствующих на собрании).

5.5. На первом в году собрании выбирается председатель общего собрания и секретарь сроком на один год.

5.6. Протокол собрания ведет секретарь.

## **6. Делопроизводство общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколами, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

6.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах Учреждения и передается по акту.

6.3. В протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.4. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.

*Принято общим собранием работников школы протокол №1 от 31.08.2018*

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом МБОУ ЯОШ № 5  
протокол от 31.08.2018г. № 1